**“相约海大 行远励志”青年交流活动志愿者岗位设置**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位名称** | **岗位工作** | **人数** | **具体要求** | **备注** |
| 1 | 秘书组 |  | 负责整个交流活动的组织协调、各岗位志愿者管理；负责交流活动过程中开营仪式、汇报会等会议组织 | 2 | 沟通、协调、组织、管理能力强 | 每个服务时间段至少1人在岗 |
| 2 | 宣传组 | 多媒体组 | 负责整个交流活动的照片拍摄及后期处理；负责交流活动相关ppt背景、后期成果设计负责整个交流活动的视频拍摄及后期剪辑 | 2 | 摄像熟练；ps软件应用熟练；ppt制作熟练；视频的后期剪辑熟练；有相关设备者优先 | 每个服务时间段至少1人在岗 |
| 3 | 文字组 | 负责整个交流活动的所有文字材料组织，含新闻宣传材料、总结材料等 | 2 | 擅长文字编写 | 每个服务时间段至少1人在岗 |
| 4 | 接待组 |  | 负责全程对接香港学生（一对五），帮助请示、协调、处理一切事宜 | 4-8 | 工作热情、细心，责任心强；有主持、专业舞蹈、乐器等专长 | 每个服务时间段至少4人在岗 |

**注：交流活动期间，各岗位志愿者除完成各岗位工作任务外，需听从交流活动组委会的统一调度，共同完成部分其他工作。**